

แผนการจัดการพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

ของเทศบาลตำบลท่าไม้

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
๖๐	ตค.๕๖ - กย.๕๗	ค่าใช้จ่ายโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข	งานบริหาร สำนักปลัดฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๑	ตค.๕๖ - กย.๕๗	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำวารสาร รายงานกิจการของเทศบาล	งานบริหาร สำนักปลัดฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๒	ตค.๕๖ - กย.๕๗	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ความรู้ เกี่ยวกับการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย	งานบริหาร สำนักปลัดฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๓	ตค.๕๖ - กย.๕๗	ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงเว็บไซต์ ของเทศบาล	งานบริหาร สำนักปลัดฯ	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๔	มค - กย.๕๗	โครงการจัดเก็บข้อมูลความ จำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)	งานสวัสดิการฯ สำนักปลัดฯ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้ม แข็งของชุมชน	๖๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๕	
๖๕	ธค.๕ - เมย.๕๗	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลต่าง ๆ	งานป้องกันฯ สำนักปลัดฯ	แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับ อัคคีภัย	๕๐,๐๐๐	-	-	ตกลงราคา	๗	