

- ได้รายงานข้อมูลสถิติต่าง ๆ เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. พนักงานและลูกจ้างกองคลัง อุทิศเวลาในการปฏิบัติราชการ โดยเสียสละเวลาส่วนตัว เพื่อปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน อย่างเต็มกำลังความสามารถ

๓. พนักงานและลูกจ้างกองคลัง ให้ความร่วมมือกับทุกหน่วยงานในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาล โดยไม่ได้เห็นแก่ความเหน็ดเหนื่อยและไม่ได้แบ่งแยกว่าไม่ใช่หน้าที่ของตนเอง

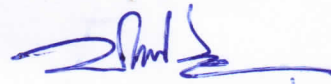
๔. พนักงานและลูกจ้างกองคลัง พัฒนางานโดยขอเข้ารับการศึกษาอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำกลับมาพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

#### มติที่ ๔ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

จากการประเมินการให้บริการประชาชนของกองคลัง พนักงานและลูกจ้างทุกคนให้การต้อนรับด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใส โดยยึดหลักเอาใจเขามาใส่ใจเรา ให้บริการด้วยความรวดเร็ว เสมอภาค ไม่เรียกที่รักมักที่ชัง เรียงลำดับการให้บริการก่อนหลัง และลดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด โดยวัดความสำเร็จได้จากไม่มีข้อร้องเรียนจากประชาชนแต่อย่างใด

ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของกองคลัง ซึ่งข้าพเจ้าในฐานะหัวหน้าหน่วยงานคลังพร้อมคณะทำงาน จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ มาเพื่อทราบ

เรียน นายกเทศมนตรี  
เรียน ปลัดเทศบาล  
- เพื่อโปรดทราบ



(นางปาลิดา เพ็ชรกล้า)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
(นางสุริยริสสา พึ่งไทย)  
รองปลัดเทศบาล

  
(นางสาวพจนีย์ ครุขวงค์)  
ปลัดเทศบาล

- ทราบ
- ดำเนินการ
- อนุมัติ
- อนุญาต
- 

  
(นายเกรียงไกร ใจเย็น)  
นายกเทศมนตรีตำบลท่าไม้