

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>งานสำนักปลัดเทศบาล</p> <p>๑) กิจกรรมด้านงานการเจ้าหน้าที่ วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</p> <p>๒) กิจกรรมด้านงานธุรการ วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านงานธุรการเป็นไป ด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง ตามระเบียบงานสาร บรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และสะดวกรวดเร็วต่อการค้นหา และนำไปปฏิบัติ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาแนวทางการปรับลด ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรให้เป็นตาม มาตรา ๓๕ แห่งพระบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - ศึกษาและพิจารณาการจ้าง เหมาบริการบุคคลธรรมดา - ปรับลดกรอบอัตรากำลังที่ยัง เป็นตำแหน่งว่าง - จัดอบรมให้ความรู้กับเจ้าหน้าที่ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน - จัดหาสถานที่เก็บเอกสารและ ต้องมีระบบความปลอดภัย - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ทำลายเอกสารที่หมดความ จำเป็น 	<ul style="list-style-type: none"> - เกิดปัญหาและอุปสรรคในการ ดำเนินงาน เนื่องจากเทศบาลฯ ยังมีแนวโน้มด้านภาระค่าใช้จ่าย เงินเดือน และเงินค่าจ้างของ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง ที่ใกล้เคียงร้อยละ ๔๐ ของเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปี - เจ้าหน้าที่ยังขาดความรู้ความ ชำนาญในงานด้านที่ทำอยู่ - สถานที่เก็บเอกสารไม่เพียงพอ และไม่มีระบบความปลอดภัย - ไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ทำลายเอกสาร ตามระเบียบงาน สารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ 	<ul style="list-style-type: none"> - การคำนวณ ๔๐ % ตาม มาตรา ๓๕ ของ พระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เป็นประจำทุก สิ้นปีงบประมาณ - มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบด้าน งานธุรการ - มีการจัดเอกสารอย่างเป็น หมวดยุ่ 	<p style="text-align: center;">สำนักปลัด</p> <p style="text-align: center;">สำนักปลัด</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๓. กิจกรรมดำเนินงานสวัสดิการและสังคม วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้การสงเคราะห์เบี้ยประเภทต่างๆ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบวิธีสุจริตและยุติธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่ม ช่อง ทาง ของ การ ประชาสัมพันธ์และรูปแบบของ การ จัด กิจ กรรม ให้ มี ความ หลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้สูงอายุบางส่วนไม่ให้ความสนใจในกิจกรรมที่เทศบาลจัดให้ และไม่มาร่วมกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการประชาสัมพันธ์ใน กิจกรรมที่จัด 	<p>งานสวัสดิการ สำนักปลัด</p>
<p>๔. กิจกรรมดำเนินงานวิเคราะห์นโยบายและแผน วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของ ประชาชนอย่างแท้จริง 	<ul style="list-style-type: none"> - การดำเนินงานให้เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด มีการ ประสานงานการจัดทำแผนให้ ชัดเจน 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำแผนพัฒนาเป็นไป ตามที่จัดลำดับโครงการเนื่องจาก โครงการที่จะต้องดำเนินการมี มากแต่งบประมาณมีจำนวน จำกัดการจัดทำแผนไม่เป็นไป ตามขั้นตอน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดแนวทางการ ติดตามผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม จัดให้มี การประชุมบรรทุกรายงาน การประชุม (บันทึกข้อมูล ระบบสารสนเทศ e-plan) 	<p>งานวิเคราะห์ นโยบายแลแผน</p>
<p>๕. กิจกรรมดำเนินงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยแก่ โรงเรียนภายในเขตเทศบาล - เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยให้กับโรงเรียนและประชาชนภายในเขต เทศบาลตำบลท่าไม้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้มีการตรวจสอบประชาชนว่า มีความรู้ความเข้าใจมากน้อย เพียงใด และให้ได้รับการ ฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - ความเสี่ยงขาดการดูแลควบคุม อย่างใกล้ชิดรวมถึงความรู้การใช้ อุปกรณ์ดับเพลิง ให้ถูกต้องเพื่อ ลดความสูญเสียต่อชีวิตและ ทรัพย์สินที่เกิดขึ้นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ให้ ชุม ช น มี ค ว า ม ร ู้ ความสามารถในการใช้ อุปกรณ์ดับเพลิงได้อย่าง ถูกต้องเป็นการเสริมสร้าง ความปลอดภัยในชุมชน 	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย สำนักปลัด</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๖. กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการท่าไม้ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด วัตถุประสงค์ - เพื่อสร้างกลไกการมีส่วนร่วมในการลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดให้หมดสิ้นไปจากท้องถิ่น 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการติดตั้งป้ายเดินรณรงค์ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด - ตรวจเยี่ยมบ้านเรือนประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> - ความเสี่ยงขาดการดูแลเยาวชนภายในครอบครัวอย่างใกล้ชิด 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการติดตั้งป้ายเดินรณรงค์ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด - ตรวจเยี่ยมบ้านเรือนประชาชน 	<p>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด</p>
<p>๗. กิจกรรมดำเนินงานทะเบียนราษฎร วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นการควบคุมและดูแลแนวทางปฏิบัติทางทะเบียนราษฎรให้เป็นไปตามระเบียบฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - การตรวจสอบรายการเอกสารบุคคลและใบหน้าจากฐานข้อมูลทางทะเบียนราษฎรทุกครั้งที่ยื่นคำร้อง 	<ul style="list-style-type: none"> - การแจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ - การยื่นคำร้องขอเพิ่มชื่อเข้าในทะเบียนบ้าน - การรับรองรายการบุคคลต่างๆ เช่น การเกิด การตาย และทะเบียนบ้าน - การรับแจ้งต่างๆ เช่น แจ้ง การย้ายเข้า ย้ายออก 	<ul style="list-style-type: none"> - การยื่นคำร้อง - มีพยานบุคคล - มีนายทะเบียนผู้ตรวจสอบการอนุมัติ/อนุญาต - มีการยื่นคำรับและผู้ยื่น 	<p>งานทะเบียนราษฎร สำนักปลัด</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>งานกองคลัง</p> <p>๑.กิจกรรมงานสำรวจข้อมูลภาคสนามและคัดลอกข้อมูล วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การสำรวจข้อมูลภาคสนามและการคัดลอกข้อมูลในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นไปด้วยความถูกต้องครบถ้วน</p> <p>๒. กิจกรรมงานจัดเก็บหนังสือราชการ วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อยเป็นหมวดหมู่ค้นหาได้ง่าย</p>	<p>- การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีให้เสร็จสิ้นพร้อมใช้โดยเร็วเพื่อจะได้จัดเก็บภาษีได้ถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบที่กำหนดไว้</p> <p>- ผู้บังคับบัญชาควบคุมดูแลแนะนำสอนงานการจัดเก็บเอกสารให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบงานสารบรรณ</p> <p>- ควรเร่งรัดจัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรงานสารบรรณและการจัดเก็บเอกสาร</p>	<p>- ขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับปรุงข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันเพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการจัดเก็บภาษี ในปี ๒๕๖๒</p> <p>- มีการแบ่งหน้าที่เป็นรายบุคคลให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น</p>	<p>- มีการจัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษีแยกตามหมู่บ้าน ทั้งนี้เพื่อให้ง่ายต่อการจัดเก็บรายได้</p> <p>- ออกตรวจพื้นที่จริง</p> <p>- ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีประจำปี</p> <p>- มีหนังสือเพื่อลงรับและให้เจ้าหน้าที่เซ็นรับหนังสือ</p>	<p>งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง</p> <p>งานธุรการ กองคลัง</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๓. งานการเงินและบัญชี กิจกรรมการตรวจฎีกาก่อนอนุมัติเบิกจ่ายเงิน งบประมาณ วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อลดความผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินและลดการ เรียกชี้แจงจาก สตง.</p>	<p>- ส่งพนักงานไปอบรมและใช้อินเทอร์เน็ตเข้ามาช่วยในการค้นหาระเบียบที่เป็นปัจจุบัน ทำให้ข้อผิดพลาดในเอกสารประกอบฎีกาลดลง</p> <p>- จัดให้มีเจ้าหน้าที่เพื่อคอยตรวจสอบฎีกาเพิ่มอีก ๒ คน ซึ่งควรจะเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์มากพอสมควรเพื่อลดข้อผิดพลาดที่อาจจะเกิดขึ้น</p>	<p>- ระเบียบการเบิกจ่ายมีการปรับเปลี่ยนตลอดบางครั้งเจ้าหน้าที่ไม่ได้ติดตามตลอดเวลาส่งผลให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายบางตัวมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นอีกทั้งฎีกามีจำนวนมาก การตรวจสอบไม่ได้พิจารณาอย่างถี่ถ้วนทุกฎีกาจึงอาจจะเกิดข้อผิดพลาดได้ง่าย</p>	<p>- จัดให้มีการตรวจฎีกา ๒ รอบก่อนส่งให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลังตรวจสอบอีกครั้งก่อนการนำเสนอผู้บริหาร</p>	<p>งานการเงิน และบัญชี กองคลัง</p>
<p>๔. กิจกรรมการเก็บรักษาพัสดุ วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อให้การเก็บรักษาพัสดุมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยพร้อมใช้งานและปลอดภัยมีการบันทึกบัญชีถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปตามระเบียบ</p>	<p>- จัดเตรียมสถานที่จัดเก็บพัสดุให้เพียงพอเหมาะสมกับสภาพทรัพย์สิน</p>	<p>- เจ้าหน้าที่มีการเก็บพัสดุเรียบร้อยมีการจำหน่ายเป็นปัจจุบันอาจมีล่าช้าบ้างเนื่องจากรอรายงานจากกองอื่นเพื่อนำมารวบรวมและดำเนินการพร้อมกัน</p>	<p>- มีการจัดทำทะเบียนคุมตามระเบียบมีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการตรวจสอบ</p>	<p>งานพัสดุ กองคลัง</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>กองช่าง</p> <p>-กิจกรรมงานสาธารณสุขโรค</p> <p>- เพื่อให้การปฏิบัติงานสาธารณสุขโรคการวางโครงการ การซ่อมบำรุงรักษา การควบคุมการก่อสร้าง การ ประเมินราคา ซ่อมบำรุงเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ถนนโครงสร้างระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ สะพาน เป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อยและตอบสนองความ ต้องการของราษฎรให้ได้ใช้ประโยชน์สูงสุด</p> <p>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- งานบริหารงานสาธารณสุข</p> <p>๑. กิจกรรมงานธุรการ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้การจัดเก็บหนังสือราชการมีความรัดกุม มี การจัดเก็บไว้เป็นระเบียบงานสารบรรณสามารถค้นหา ได้อย่างรวดเร็ว เอกสาร/หนังสือราชการสามารถ สืบค้นได้ง่าย ไม่มีการสูญหาย</p>	<p>- กำชับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบสภาพการ ซ้ำรูดเสียหายของสาธารณสุขโรค และควรดำเนินการประมาณการ ซ่อมแซมและจัดจ้างซ่อมแซมให้ แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ</p> <p>- ในด้านกิจกรรมงานธุรการ ตั้งกล่าวได้กำหนดให้มีวิธีการ ติดตามประเมินผลโดย</p> <p>*มีการบันทึกเซ็นรับหนังสือเข้า ออกทุกครั้ง</p> <p>*หัวหน้าหน่วยงาน มีการ ตรวจสอบงานทุกวัน</p> <p>*มีการรายงาน เมื่อมีการ เปลี่ยนแปลงทุกครั้ง</p>	<p>- การควบคุม การดูแล ซ่อมแซมบำรุงรักษายังไม่ดีพอ</p> <p>- ความเสี่ยงด้านงานธุรการนั้น พบว่าความบกพร่องลดลง สรุปลงได้ดังนี้</p> <p>* เจ้าหน้าที่มีความรู้ในเรื่องของ งานสารบรรณ</p> <p>* การติดต่อประสานงาน ระหว่างหน่วยงาน หรือ ประชาชนในชุมชนไม่ล่าช้า</p>	<p>- กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ รับผิดชอบตรวจสอบสภาพ สาธารณูปโภคที่ชำรุดเสียหาย</p> <p>- ให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบมีการ จัดระบบเอกสารให้ทันสมัย ตามยุค</p> <p>- จัดเก็บเอกสารเก่าให้เป็น ระบบง่ายต่อการสืบค้น</p> <p>- จัดระบบของห้องพัสดุ เพิ่มเติมเพื่อรองรับเอกสารเก่า ที่ต้องจัดเก็บ</p>	<p>งานสาธารณสุขโรค กองช่าง</p> <p>งานธุรการ กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๒. กิจกรรมงานรักษาความสะอาด วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรักษาความสะอาดเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และต้องการให้เขตเทศบาลฯสะอาดไม่สกปรกเลอะเทอะ มีความสวยงาม และไม่ก่อให้เกิดการแพร่ระบาดของเชื้อโรคที่มาจากขยะและสิ่งสกปรกต่างๆ</p>	<p>- มีการประชาสัมพันธ์เรื่องการค้าแยกขยะให้มากขึ้น และต่อเนื่อง</p> <p>- สำรวจปริมาณขยะในชุมชน ปรับเปลี่ยนถังขยะให้เพียงพอต่อความต้องการ</p> <p>- ดำเนินการหาสถานที่กำจัดขยะเพิ่มเติมรวมถึงการกำจัดโดยเตาเผาขยะที่มาตรฐานในอนาคต</p>	<p>- มีการแยกขยะก่อนทิ้งบางพื้นที่ บางพื้นที่ไม่มีการคัดแยกขยะให้</p> <p>- ปริมาณถังขยะไม่เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>-สถานที่กำจัดขยะไม่เพียงพอต่อความต้องการต้องมีการเตรียมการรองรับในอนาคต</p>	<p>- รณรงค์เรื่องการคัดแยกขยะในชุมชนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>สำรวจปริมาณขยะในชุมชนเพื่อจัดหาถังขยะให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน</p> <p>- อยู่ระหว่างดำเนินการหาสถานที่กำจัดขยะเพิ่มเติม</p>	<p>งานรักษา ความสะอาด กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>
<p>๓. กิจกรรมงานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อให้การควบคุมด้านอาหารถูกสุขลักษณะและปลอดภัย</p> <p>- เพื่อควบคุมการประกอบการด้านที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ</p> <p>- เพื่อควบคุมสุขาภิบาลโรงงานไม่ให้ออมลพิษส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</p>	<p>- ปฏิบัติงานเชิงรุก คือมีการออกไปตรวจแนะนำให้ข้อมูลต่างๆที่เป็นความรู้หรือระเบียบกฎเกณฑ์ที่ควรทราบตามร้านค้าและโรงงาน</p> <p>- มีการประสานโรงงานอุตสาหกรรมในเขตร่วมสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดีในชุมชน</p>	<p>- เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ในการทำงานอนามัยและสิ่งแวดล้อมแต่ยังต้องการเรียนรู้และหาประสบการณ์ใหม่ๆ อยู่เสมอ</p>	<p>- มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงานด้านสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่มากขึ้นและอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>งานสุขาภิบาล อนามัยและ สิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๔. กิจกรรมรณรงค์ลดภาวะโลกร้อน วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน - เพื่อให้ประชาชนมีความรู้และตระหนักในสภาวะเรื่องโลกร้อน - เพื่อให้สิ่งแวดล้อมต่างๆในชุมชนดีขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้นทุกรูปแบบ - ปลุกจิตสำนึกให้ประชาชนโดยเริ่มที่เด็กและเยาวชนผ่านการทำโครงการอาสาสมัครพิทักษ์สิ่งแวดล้อม - แสวงตัวอย่างนำร่องให้ประชาชนเห็นอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการทิ้งขยะโดยไม่มีการคัดแยกเป็นบางแห่ง - การไม่รักษาแหล่งน้ำในชุมชนและใช้น้ำอย่างไม่รู้คุณค่า - ไม่ตระหนักถึงการลดการใช้พลังงานเช่น การประหยัดไฟ 	<ul style="list-style-type: none"> -รณรงค์เรื่องการคัดแยกขยะ - รณรงค์เรื่องการรักษาแหล่งน้ำต่างๆ - รณรงค์เรื่องการใช้พลังงานทดแทน 	<p>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p>
<p>๕.กิจกรรมงานควบคุมแมลงและพาหะนำโรค วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - รณรงค์กำจัดและลดปริมาณแมลงตัวพาหะนำโรค เช่น ยุงลาย ฯลฯ ลดน้อยลง เพื่อมิให้แมลงเป็นตัวพาหะนำโรคมายังชุมชนในเขตเทศบาลฯ 	<ul style="list-style-type: none"> - รณรงค์และการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายในบ้านเรือนของตนเอง และปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด เช่น นอนกางมุ้งระวังยุงในตอนกลางวันให้มากขึ้นต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการเพิ่มของแมลงและพาหะนำโรคมมากขึ้น เช่น ยุงลาย ฯลฯ - สภาพพื้นที่ในชุมชนเป็นไร้อ้อยสวนกล้วยซึ่งเป็นแหล่งที่อยู่อาศัยของแมลงและพาหะนำโรค 	<ul style="list-style-type: none"> - มีการพ่นยุงตามบ้านเรือนอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง - มีการรณรงค์การทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง - ให้ความรู้ อสม.นักเรียนประชาชนทั่วไป 	

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>๖. กิจกรรมงานควบคุมป้องกันโรคติดต่อ วัตถุประสงค์</p> <p>- เพื่อไม่ให้โรคติดต่อระบาดไปสู่ผู้อื่น และช่วยป้องกันผู้ที่เป็นอยู่แล้วไปแพร่เชื้อไปสู่ผู้อื่นที่ปกติดีอีกด้วย</p> <p>กองการศึกษา</p> <p>- กิจกรรมงานบริหารการศึกษา วัตถุประสงค์ เพื่อให้งานบริหารการศึกษาและงานส่งเสริมการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามข้อกำหนด</p>	<p>- ธารรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนเพื่อป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่ ๒๐๐๙ และ ๒๐๑๐ สายพันธุ์ใหม่อย่างต่อเนื่องและคอยติดตามอัตราการเกิดของโรคในชุมชน</p> <p>- ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมด้านต่างๆเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ดูแลเด็กให้มีทักษะมากขึ้น</p> <p>- ปรับปรุงพื้นที่จัดห้องเรียนใหม่ให้เหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน</p>	<p>- มีการระบาดของโรคชนิดใหม่ๆ เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา เช่น ไข้หวัดใหญ่ ๒๐๐๙ และ ๒๐๑๐ สายพันธุ์ใหม่อย่างต่อเนื่องและคอยติดตามอัตราการเกิดของโรค</p> <p>ความเสี่ยง</p> <p>- การจัดการศึกษาปฐมวัยยังไม่ได้มาตรฐาน</p> <p>ปัจจัยเสี่ยง</p> <p>- บุคลากรที่เป็นพนักงานจ้างยังขาดทักษะด้านการดูแลเด็กก่อนวัยเรียน</p> <p>- ด้านสถานที่ (ภายใน) พื้นที่จัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอ</p>	<p>- มีการติดตามข่าวสารต่างๆอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- มีการธารรงค์ให้ความรู้ประชาชนในเรื่องโรคภัยใหม่ๆ และควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด</p> <p>- มีการส่งผู้ดูแลเด็กเข้ารับการอบรมและศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสาขาปฐมวัยให้ครบทุกคน</p> <p>- จัดทำแผนการพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ครอบคลุมทั้งด้านการเรียนการสอน</p> <p>- จัดหาสื่อการเรียนการสอนให้ครอบคลุมทุกด้าน</p> <p>- ปรับปรุงอาคารสถานที่</p>	<p>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</p> <p>กองการศึกษา</p>

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าไม้ ประจำปี ๒๕๖๒

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน หรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์	สภาพแวดล้อม การควบคุม	ความเสี่ยงที่สำคัญ	กิจกรรม การควบคุมที่สำคัญ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
<p>กองประปา</p> <p>- กิจกรรมงานการผลิตน้ำประปา วัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนได้ใช้น้ำประปาที่มีคุณภาพที่ได้มาตรฐาน</p> <p>- กิจกรรมงานจัดเก็บรายได้ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p>	<p>- ให้เจ้าหน้าที่ประปาตรวจสอบคุณภาพสารกรองแต่ละถังและ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ น้ำประปาใสสะอาดดีและมี คุณภาพ</p> <p>- รายงานยอดลูกหนี้ค้างชำระทุก เดือน</p> <p>- ตรวจสอบการปฏิบัติงานของ พนักงานจัดเก็บเป็นประจำ</p>	<p>- คุณภาพของน้ำประปาไม่ดี เนื่องจากสารกรองในถังกรองบาง ถังมีคุณภาพต่ำและมีการใช้งาน มาเป็นระยะเวลานาน</p> <p>- ลูกหนี้ค่าน้ำประปาขอผ่อนผัน ชำระหนี้</p> <p>- ลูกหนี้ไม่ชำระหนี้ตามกำหนด</p>	<p>- ให้เจ้าหน้าที่ประปา ตรวจสอบคุณภาพของ น้ำประปาแต่ละห้องทุกๆ ๑ สัปดาห์</p> <p>- ให้พนักงานเก็บเงินเร่งรัด การเก็บเงินค่าน้ำประปาให้ มากขึ้น</p> <p>- ทำหนังสือแจ้งเตือน</p> <p>- ดำเนินการตัดน้ำเมื่อไม่ ชำระเงินตามกำหนด</p>	<p>กองประปา</p> <p>กองประปา</p>

ลงชื่อ



(นายเกรียงไกร ใจเย็น)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าไม้

วันที่ ๑๕ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

